

Huishoudelijk reglement

1. Alle bandleden dienen dit reglement als geheel te kennen. Het reglement wordt overhandigt bij aanvangsdatum of vooraf afgesproken datum. Middels overhandiging of per mail en dient voor akkoord getekend terug bezorgd te worden. Het reglement is ter inzage aanwezig in de ruimte.
2. Alle groepen tekenen via hun vertegenwoordiger en/of contactpersoon een overeenkomst/bereidwilligheids verklaring voor onbepaalde tijd. Opzegging van deze overeenkomst/bereidwilligheids verklaring dient minimaal een maand voor het aflopen van de laatste aangekondigde repetitie en dient schriftelijk te gebeuren via bovenstaand adres.
3. De contributie bedraagt E 45,00 per blok per maand. Een blok is een wekelijkse periode van 2uur en 45 min (165 min). In de contributie is opgenomen het gebruik van alle aanwezige apparatuur. Tevens dient er een borg betaald te worden **2x de maand contributie**. Over de borg wordt geen rente betaald. Er kan pas gerepeteerd worden als de borg en de contributie van de eerste maand voldaan zijn.
4. **De contributie dient voor de eerste van de maand te zijn voldaan (automatisch overmaking).** De eerste betaling dient contant te worden voldaan bij een verantwoordelijk bestuurslid van M.C.M of zijn vervanger, de daarop volgende contributie via de postbank (ING) rekening nr. 756 20 79 o.v.v bloknummer en bandnaam. Bij geen bandnaam contactpersoon vermelding. Bij het niet voldoen van de contributie verplichting, neemt het collectiefbestuur of diens vertegenwoordiger het recht de band voor een of meerdere keren de toegang tot het collectief te ontzeggen zonder restitutie.
5. Indien een band zonder afmelding en/of opzegging verstek laat gaan vervalt het recht op het repetitieblok en wordt dit toegewezen aan een andere band. Ook vervalt het recht op totale teruggave van de borgsom, het bedrag dat de band nog schuldig is aan achterstallige contributie.
6. Iedere band dient te zorgen voor een contactpersoon die; **namens de band optreedt, de verantwoordelijkheid over de bandleden draagt, aansprakelijk is voor verplichtingen aan het collectief en verantwoordelijk is voor de ruimte en apparatuur.**

7. De contactpersoon zorgt voor een lijst (contactgegevens formulier) van alle bandleden met: naam, adres, telefoon, e-mail, en instrumentale bezetting. Deze lijst dient bij de overeenkomst/bereidwilligheid verklaring te worden overlegd. Veranderingen dienen aan het bestuur **SCHRIFTELIJK** te worden doorgegeven. Voordat de overeenkomst/bereidwilligheid verklaring in bezit is van het bestuurslid kan er door de band niet gerepeteerd worden.
8. De contactpersoon (vertegenwoordiger van de band) is aansprakelijk voor eventuele tijdens het repetitieblok van aangaande overeenkomst veroorzaakte schade aan inventaris of apparatuur indien deze schade het gevolg is van overbelasting, ondeskundig en/of ruw gebruik of baldadigheid alsook ontvreemding van eigendommen collectief, van een van de bandleden of bezoekers. Eventuele schade tijdens het repetitieblok ontstaat aan inventaris of apparatuur moet doorgegeven worden aan de beheerder/bestuursleden collectief. Ook dient eventuele niet eerdere gemelde of geconstateerde schade en/of vermiste apparatuur (statieven, etc) aan het begin van het repetitieblok doorgegeven te worden aan de beheerder/bestuursleden. De band zorgt ervoor dat de ruimte met gebruikte apparatuur na de repetitie in ordelijke staat wordt overgedragen of achtergelaten. De basis apparatuur moet gebruiksklaar staan voor de volgende band (vandaar de 15min ombouwtijd tussen de blokken). De ruimte dient schoon achtergelaten te worden. Huisdieren zijn niet toegestaan.
9. In de repetitieruimte en de nevenruimte geldt een absoluut rook, drank en eet verbod. Consumpties alleen via de bar betrokken mogen worden, indien deze geopend is. Drank mag alleen genuttigd worden in het café of (bij sluiting café en/of andere omstandigheden) op de begane grondverdieping, waarna gemaakt afval dient meegenomen te worden. Als er toch gerookt en of vuil achter gelaten wordt in de ruimtes, neemt het bestuur het recht om de eerst volgende repetitie af te gelasten. Mocht zich dit bij herhaling voordoen, dan wordt het lidmaatschap opgezegd, en de band de toegang van de repetitieruimte ontzegd en uitgeschreven.
10. Voor muzikanten, beheerders en bezoekers van het collectief geldt een absoluut alcohol en drugsverbod, voor beide ruimtes van het collectief. Alsook voor alle andere ruimtes gelegen in het gebouw waar M.C.M is ondergebracht. Hier geldt ook dat er **GEEN** afval achtergelaten dient te worden. Bij constatering zich hierboven genoemde punten niet te houden, volgen dezelfde maatregelen als onder punt 9.
11. De band/groep dient op tijd (een kwartier na het einde van het blok) op te ruimen zodat de volgende band op tijd kan beginnen. Binnen dit kwartier

dient de apparatuur in ordelijke staat overgedragen en/of achtergelaten worden.

12. Buiten de boven vermelde artikels dienen de instructies van de beheerders of van bestuursleden van het collectief strikt opgevolgd te worden, ook nieuwe regels uitgevaardigd door het collectiefbestuur dienen strikt nageleefd te worden.
 13. Tussentijdse contributieverhoging of verlaging kan door het collectiefbestuur vastgesteld en verrekend worden met de overeen gekomen band.
 14. Op bepaalde dagen per jaar kan M.C.M van hogerhand worden verzocht/opgelegd dat de oefenruimtes gesloten zijn. De blokken die hieronder zouden kunnen vervallen worden vergoed. Dit doormiddel van gedeeltelijke terug gave contributie (gemist blok) of een eventuele ruil met een beschikbaar blok.
 15. Bij eventuele problemen heeft het collectiefbestuur de beslissende stem.
 16. Iedere band heeft door het tekenen van de overeenkomst/bereidwilligheid verklaring de verplichting aangegaan om minimaal 1 maal per jaar kosteloos een optreden te verzorgen voor het collectief. Eventuele onkosten vergoeding zullen in overleg besproken en vastgelegd worden.
 17. Iedere band is verplicht een vertegenwoordiger te sturen naar de bijeenkomsten van de jaarvergaderingen, dat minimaal 1 maal per jaar gehouden wordt.
 18. Het is bands ten alle tijden verboden, het door hun gehuurde repetitieblok, door te verhuren aan derden.
 19. Daar waar dit reglement niet in voorziet beslist het bestuur.
 20. Na het (schriftelijk) opzeggen van de huur van de repetitieruimte moet het collectiefbestuur zo snel mogelijk de borgsom terug betalen aan de overeengekomen band.
 21. De borg word alleen terug betaald na inlevering van het originele reçu van de borg. Wanneer er achterstallige betalingen blijken zijn wordt dit bij de terugbetaling van de borg verrekend.
 22. Er dient ten alle tijden zorgvuldig met de verstrekte toegangssleutel van de repetitieruimte omgegaan te worden en deze altijd zorgvuldig af te halen en in te leveren aan de bar (café) of anders op gewijzigde situaties.
- Deze richtlijnen zijn noodzakelijk voor het goed functioneren van het collectief.

Hierbij verklaart

(contactpersoon) namens de band(leden).

Dat hij/zij op de hoogte is van de in acht te nemen huisregels.

Handtekening (contactpersoon)